






UNIVERSITAS BINA MANDIRI GORONTALO
FAKULTAS PEMERINTAHAN DAN SEKTOR PUBLIK
PROGRAM STUDI D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH

**Kode
Dokumen**

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

MATA KULIAH (MK)		KODE	Rumpun MK	BOBOT (sks)		SEMESTER	Tgl Penyusunan
Pengelolaan Kelembagaan Ekonomi Desa		2025413744	Administrasi Pemerintahan Desa	T=2	P=1	7	18 Mei 2026
OTORISASI		Pengembang RPS		Koordinator RMK		Ketua PRODI	
		 Rachmat Taufik Usman., S.Pd, M.Si		 Rachmat Taufik Usman., S.Pd, M.Si		 Ely Ibrahim, S.AP., M.Si	
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL-PRODI yang dibebankan pada MK						
	CPL-1	Mampu menunjukkan integritas, tanggung jawab, dan etika profesi dalam melaksanakan tugas pemerintahan dan pelayanan publik di daerah dan desa					
	CPL-2	Mampu menguasai metodologi dan konsep teoretis administrasi pemerintahan daerah dan desa dari level grand theory hingga teori-teori spesifik dan mengkaji secara ilmiah dalam perancangan, penerapan, evaluasi dan pengambilan keputusan secara logis, kritis, sistematis dan inovatif pada bidang administrasi pemerintahan daerah dan desa					
	CPL-3	Mampu merancang dan melaksanakan program pembangunan serta pelayanan publik berbasis data, visi daerah dan desa, dan kebutuhan masyarakat					
	CPL-5	Mampu mengelola administrasi pemerintahan dan pembangunan daerah dan desa secara profesional dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan					
	CPL-6	Mampu bekerja sama lintas sektor dan menjalin kemitraan strategis dalam rangka penyelenggaraan pemerintahan yang efektif dan responsif					
	CPL-7	Mampu mengadaptasikan pemanfaatan teknologi informasi dan komunikasi dalam praktik administrasi serta mendokumentasikan pekerjaan secara tertib dan akuntabel					
	CPL-8	Mampu memimpin tim kerja, mengelola tugas, melakukan supervisi dan evaluasi kinerja dalam penyelenggaraan pemerintahan daerah dan desa					
	CPL-11	Mampu mengembangkan diri secara mandiri, terus-menerus, kreatif dan inovatif dalam menghadapi perubahan lingkungan strategis dan tantangan global di bidang pemerintahan daerah dan desa					
	Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)						
	CPMK-1	Mahasiswa mampu menjelaskan konsep, fungsi, prinsip, dan regulasi kelembagaan ekonomi desa secara sistematis dan bertanggung jawab					
CPMK-2	Mahasiswa mampu menganalisis model pengelolaan kelembagaan ekonomi desa berbasis potensi lokal, partisipasi masyarakat, dan tata kelola pemerintahan desa						

	CPMK-3	Mahasiswa mampu merancang pengembangan kelembagaan ekonomi desa secara inovatif dan berbasis entrepreneurial government											
	CPMK-4	Mahasiswa mampu menerapkan teknologi informasi, administrasi, dan sistem pelaporan dalam pengelolaan kelembagaan ekonomi desa											
	CPMK-5	Mahasiswa mampu menyusun proposal pengembangan dan evaluasi kelembagaan ekonomi desa secara kolaboratif dan profesional											
Kemampuan akhir tiap tahapan belajar (Sub-CPMK)													
	Sub-CPMK-1	Menjelaskan pengertian, tujuan, ruang lingkup, dan urgensi kelembagaan ekonomi desa											
	Sub-CPMK-2	Mengidentifikasi bentuk-bentuk kelembagaan ekonomi desa dan dasar hukumnya											
	Sub-CPMK-3	Menganalisis tata kelola kelembagaan ekonomi desa berbasis prinsip good governance											
	Sub-CPMK-4	Menganalisis potensi ekonomi desa sebagai dasar pembentukan kelembagaan ekonomi desa											
	Sub-CPMK-5	Menyusun struktur organisasi dan administrasi kelembagaan ekonomi desa											
	Sub-CPMK-6	Menjelaskan strategi pengembangan usaha dan kemitraan kelembagaan ekonomi desa											
	Sub-CPMK-7	Menerapkan digitalisasi administrasi dan sistem informasi kelembagaan ekonomi desa											
	Sub-CPMK-8	Menyusun perencanaan bisnis dan pengembangan usaha desa											
	Sub-CPMK-9	Menganalisis monitoring dan evaluasi pengelolaan kelembagaan ekonomi desa											
	Sub-CPMK-10	Menyusun proposal pengembangan kelembagaan ekonomi desa berbasis potensi lokal											
	Sub-CPMK-11	Mempresentasikan hasil rancangan pengembangan kelembagaan ekonomi desa secara profesional											
Korelasi CPMK terhadap Sub-CPMK													
		Sub-CPM K-1	Sub-CPM K-2	Sub-CPM K-3	Sub-CPM K-4	Sub-CPM K-5	Sub-CPM K-6	Sub-CPM K-7	Sub-CPM K-8	Sub-CPM K-9	Sub-CPM K-10	Sub-CPMK-11	
	CPMK1	✓	✓										
	CPMK2			✓	✓	✓	✓			✓			
	CPMK3				✓	✓	✓	✓	✓		✓		
	CPMK4					✓		✓	✓	✓			
	CPMK5								✓	✓	✓	✓	
Deskripsi Singkat MK	Mata kuliah Pengelolaan Kelembagaan Ekonomi Desa membahas konsep, prinsip, regulasi, tata kelola, administrasi, pengembangan usaha, kemitraan, digitalisasi, monitoring dan evaluasi kelembagaan ekonomi desa seperti BUMDes, koperasi desa, dan lembaga ekonomi berbasis masyarakat desa. Mata kuliah ini diarahkan untuk membentuk kemampuan mahasiswa dalam menganalisis, merancang, mengelola, dan mengevaluasi kelembagaan ekonomi desa berbasis potensi lokal, prinsip entrepreneurial government, dan tata kelola pemerintahan desa yang profesional, inovatif, partisipatif, dan berkelanjutan.												
Bahan Kajian: Materi Pembelajaran	<ol style="list-style-type: none"> 1. Konsep dasar kelembagaan ekonomi desa 2. Urgensi dan fungsi kelembagaan ekonomi desa 3. Kebijakan dan regulasi kelembagaan ekonomi desa 4. Bentuk dan model kelembagaan ekonomi desa 5. Potensi ekonomi desa dan pemberdayaan masyarakat 6. Tata kelola dan good governance kelembagaan ekonomi desa 												

	<ol style="list-style-type: none"> 7. Struktur organisasi dan administrasi kelembagaan ekonomi desa 8. Kepemimpinan dan manajemen kelembagaan ekonomi desa 9. Pengembangan usaha dan kewirausahaan desa 10. Kemitraan usaha dan jejaring kelembagaan 11. Digitalisasi administrasi dan sistem informasi desa 12. Penyusunan business plan kelembagaan ekonomi desa 13. Monitoring dan evaluasi kelembagaan ekonomi desa 14. Penyusunan proposal pengembangan kelembagaan ekonomi desa 15. Presentasi proposal dan evaluasi pembelajaran 						
Pustaka	Utama:						
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa. 2. Peraturan Pemerintah tentang Badan Usaha Milik Desa (BUMDes). 3. Permendesa PDTT tentang Prioritas Penggunaan Dana Desa. 4. Adisasmita, Rahardjo. 2018. Pembangunan Pedesaan. Yogyakarta: Graha Ilmu. 5. Nurcholis, Hanif. 2017. Pemerintahan Desa. Jakarta: Grasindo. 6. Siagian, Sondang P. 2019. Manajemen Strategik. Jakarta: Bumi Aksara. 7. Bahan ajar Pengelolaan Kelembagaan Ekonomi Desa oleh dosen pengampu. 						
	Pendukung:						
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Usman, R.T., Baga, L.M. and Sarma, M., 2022. Developing strategies for an integrated ecotourism business: Study case in Olele Village, Bone Bolango Regency, Gorontalo, Indonesia. <i>Business Review and Case Studies</i>, 3(3), pp.215–225. Available at: http://dx.doi.org/10.17358/brcs.3.3.215. 2. Jurnal Administrasi Publik. 3. Jurnal Pemerintahan dan Kebijakan Desa. 4. Modul Digitalisasi Desa dan Smart Village. 5. Dokumen RPJMDes dan RKPDes. 6. Artikel ilmiah terkait kewirausahaan desa dan pemberdayaan masyarakat. 						
Dosen Pengampu	Rachmat Taufik Usman., S.Pd, M.Si						
Modalitas dan Matakuliah prasyarat	Modalitas pembelajaran dilaksanakan secara blended learning (luring dan daring). Mata kuliah prasyarat: 1. Pengantar Administrasi Pemerintahan Desa 2. Perencanaan Pembangunan Desa dan Partisipasi Masyarakat 3. Pengelolaan Badan Usaha Milik Desa dan Pemberdayaan Masyarakat						
Mg Ke-	Kemampuan akhir tiap tahapan belajar (Sub-CPMK)	Penilaian		Bantuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Penugasan Mahasiswa, [Estimasi Waktu]		Materi Pembelajaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
		Indikator	Kriteria & Teknik	Luring (<i>offline</i>)	Daring (<i>online</i>)		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Mahasiswa mampu menjelaskan konsep	1. Ketepatan menjelaskan	Tes lisan, observasi, dan diskusi	Kuliah, diskusi kelompok,	LMS dan forum diskusi	1. Pengertian kelembagaan	1

	dasar kelembagaan ekonomi desa	konsep kelembagaan ekonomi desa. 2. Ketepatan menjelaskan ruang lingkup kelembagaan ekonomi desa. 3. Kemampuan memberikan contoh kelembagaan ekonomi desa. 4. Keaktifan dalam diskusi kelas.		discovery learning [3x50 menit]		ekonomi desa. 2. Tujuan kelembagaan ekonomi desa. 3. Ruang lingkup kelembagaan ekonomi desa. 4. Prinsip dasar pengelolaan kelembagaan desa. 5. Peran kelembagaan ekonomi dalam pembangunan desa.	
2	Mahasiswa mampu menjelaskan fungsi dan urgensi kelembagaan ekonomi desa	1. Ketepatan mengidentifikasi fungsi kelembagaan ekonomi desa. 2. Kemampuan menjelaskan urgensi kelembagaan ekonomi desa. 3. Kemampuan mengaitkan dengan pembangunan desa. 4. Partisipasi dalam pembelajaran.	Penugasan individu dan observasi	Kuliah, contextual learning [3x50 menit]	Video pembelajaran	1. Fungsi sosial dan ekonomi kelembagaan desa. 2. Urgensi kelembagaan ekonomi desa. 3. Hubungan kelembagaan dengan pemberdayaan masyarakat. 4. Dampak kelembagaan terhadap kesejahteraan masyarakat. 5. Tantangan pengembangan kelembagaan ekonomi desa.	2
3	Mahasiswa mampu mengidentifikasi regulasi	1. Ketepatan menyebutkan regulasi terkait. 2. Kemampuan	Tes tertulis dan studi dokumen	Kuliah, cooperative learning [3x50 menit]	Review dokumen	1. Undang-Undang Desa. 2. Peraturan Pemerintah	3

	kelembagaan ekonomi desa	menjelaskan isi regulasi. 3. Ketepatan menganalisis implementasi regulasi. 4. Ketepatan penggunaan istilah hukum desa.				tentang BUMDes. 3. Permendesa terkait kelembagaan ekonomi desa. 4. Kedudukan hukum kelembagaan ekonomi desa. 5. Implementasi regulasi dalam pengelolaan desa.	
4	Mahasiswa mampu menganalisis bentuk kelembagaan ekonomi desa	1. Ketepatan membedakan jenis kelembagaan ekonomi desa. 2. Kemampuan menjelaskan karakteristik masing-masing lembaga. 3. Kemampuan menyusun hasil analisis. 4. Kemampuan presentasi kelompok.	Presentasi kelompok dan rubrik presentasi	Small group discussion [3x50 menit]	Presentasi daring	1. BUMDes dan unit usaha desa. 2. Koperasi desa. 3. Kelompok usaha masyarakat desa. 4. Lembaga keuangan mikro desa. 5. Perbandingan model kelembagaan ekonomi desa.	4
5	Mahasiswa mampu menganalisis potensi ekonomi desa	1. Ketepatan identifikasi potensi ekonomi desa. 2. Kemampuan mengolah data potensi desa. 3. Kemampuan menyusun pemetaan potensi. 4. Kreativitas	Penugasan proyek dan observasi	Project based learning [3x50 menit]	Pengumpulan tugas LMS	1. Identifikasi sumber daya desa. 2. Analisis potensi ekonomi lokal. 3. Teknik pemetaan potensi desa. 4. Pemberdayaan masyarakat berbasis potensi lokal. 5.	5

		dalam penyusunan proyek.				Penyusunan profil ekonomi desa.	
6	Mahasiswa mampu menjelaskan tata kelola kelembagaan ekonomi desa	1. Ketepatan menjelaskan prinsip good governance. 2. Kemampuan menganalisis tata kelola kelembagaan. 3. Ketepatan memberikan solusi tata kelola. 4. Keaktifan dalam studi kasus.	Tes tertulis dan observasi	Kuliah dan studi kasus [3x50 menit]	Diskusi daring	Tata kelola dan good governance	6
7	Mahasiswa mampu menyusun struktur organisasi kelembagaan ekonomi desa	1. Ketepatan menyusun struktur organisasi. 2. Ketepatan pembagian tugas organisasi. 3. Kelengkapan administrasi kelembagaan. 4. Kreativitas desain organisasi.	Penilaian produk dan praktik	Collaborative learning [3x50 menit]	Workshop daring	Struktur organisasi dan administrasi kelembagaan ekonomi desa	7
8	Ujian Tengah Semester	1. Penguasaan konsep dasar kelembagaan ekonomi desa. 2. Penguasaan regulasi dan tata kelola. 3. Kemampuan analisis kasus. 4. Ketepatan menjawab soal ujian.	Ujian tertulis	UTS	UTS daring	Materi pertemuan 1-7	8

9	Mahasiswa mampu menjelaskan kepemimpinan kelembagaan ekonomi desa	1. Ketepatan menjelaskan gaya kepemimpinan. 2. Kemampuan menganalisis kepemimpinan desa. 3. Kemampuan simulasi kepemimpinan. 4. Kemampuan komunikasi kelompok.	Observasi dan presentasi	Role play dan simulation [3x50 menit]	Video conference	Kepemimpinan dan manajemen kelembagaan	9
10	Mahasiswa mampu menjelaskan strategi pengembangan usaha desa	1. Ketepatan penyusunan strategi usaha. 2. Kemampuan analisis peluang usaha. 3. Kemampuan inovasi usaha desa. 4. Kesesuaian strategi dengan potensi desa.	Penugasan kelompok dan presentasi	Project based learning [3x50 menit]	LMS	Pengembangan usaha dan kewirausahaan desa	10
11	Mahasiswa mampu menjelaskan kemitraan usaha kelembagaan desa	1. Ketepatan identifikasi mitra usaha. 2. Kemampuan menyusun pola kemitraan. 3. Kemampuan komunikasi kerja sama. 4. Ketepatan analisis jejaring usaha.	Penugasan presentasi dan observasi	Cooperative learning [3x50 menit]	Forum kolaborasi daring	Kemitraan usaha dan jejaring kelembagaan	11
12	Mahasiswa mampu menerapkan digitalisasi	1. Ketepatan penggunaan aplikasi administrasi. 2.	Praktik, observasi, dan unjuk kerja	Praktikum komputer [3x50 menit]	Simulasi digital	Digitalisasi administrasi dan sistem informasi desa	12

	administrasi kelembagaan desa	Kemampuan input dan pengelolaan data digital. 3. Ketepatan penyusunan laporan digital. 4. Kedisiplinan praktik laboratorium.					
13	Mahasiswa mampu menyusun business plan kelembagaan ekonomi desa	1. Kelengkapan business plan. 2. Ketepatan analisis usaha. 3. Kreativitas pengembangan usaha. 4. Kelayakan program usaha desa.	Penilaian produk dan presentasi	Project based learning [3x50 menit]	Bimbingan daring	Penyusunan business plan	13
14	Mahasiswa mampu melakukan monitoring dan evaluasi kelembagaan ekonomi desa	1. Ketepatan menyusun instrumen monitoring. 2. Kemampuan evaluasi program. 3. Ketepatan penyusunan laporan evaluasi. 4. Ketepatan rekomendasi tindak lanjut.	Penugasan laporan dan observasi	Studi kasus dan diskusi [3x50 menit]	LMS	Monitoring dan evaluasi kelembagaan ekonomi desa	14
15	Mahasiswa mampu menyusun dan mempresentasikan proposal pengembangan kelembagaan ekonomi desa	1. Kelengkapan proposal pengembangan. 2. Ketepatan analisis kebutuhan desa. 3. Kemampuan presentasi proposal. 4. Kemampuan	Presentasi proyek dan penilaian produk	Seminar dan presentasi [3x50 menit]	Presentasi daring	Proposal pengembangan kelembagaan ekonomi desa	15

		menjawab pertanyaan dan argumentasi ilmiah.					
16	Ujian Akhir Semester	1. Penguasaan seluruh materi perkuliahan. 2. Kemampuan analisis kasus kelembagaan ekonomi desa. 3. Ketepatan menjawab soal ujian akhir. 4. Kemampuan menyusun solusi pengembangan kelembagaan desa.	Ujian tertulis	UAS	UAS daring	Seluruh materi perkuliahan	16

Total Bobot Penilaian = 100%

RUBRIK PENILAIAN

Mata Kuliah Pengelolaan Kelembagaan Ekonomi Desa
Program Studi D-IV Administrasi Pemerintahan Daerah
Fakultas Pemerintahan Dan Sektor Publik
Universitas Bina Mandiri Gorontalo
Semester Ganjil TA 2025/2026

A. RUBRIK PENILAIAN DISKUSI DAN PARTISIPASI KELAS

No	Aspek yang Dinilai	Skor 4	Skor 3	Skor 2	Skor 1
1	Penguasaan Materi	Menjelaskan materi secara lengkap, sistematis, dan tepat	Menjelaskan materi dengan cukup tepat namun belum lengkap	Menjelaskan sebagian materi tetapi masih kurang tepat	Tidak mampu menjelaskan materi
2	Kemampuan Argumentasi	Argumentasi logis, kritis, dan didukung data	Argumentasi cukup logis namun kurang mendalam	Argumentasi kurang sistematis	Tidak mampu memberikan argumentasi
3	Keaktifan Diskusi	Sangat aktif bertanya, menjawab, dan memberi tanggapan	Aktif dalam diskusi	Kurang aktif	Pasif dalam diskusi
4	Sikap dan Etika Akademik	Sangat sopan, menghargai pendapat, disiplin	Sopan dan cukup disiplin	Kurang disiplin	Tidak menunjukkan etika akademik

Nilai Akhir = (Jumlah skor diperoleh / 16) x 100

B. RUBRIK PENILAIAN PRESENTASI KELOMPOK

No	Aspek yang Dinilai	Skor 4	Skor 3	Skor 2	Skor 1
1	Penguasaan Materi Presentasi	Materi dikuasai sangat baik dan mendalam	Materi cukup dikuasai	Penguasaan materi kurang	Tidak menguasai materi
2	Sistematika Penyajian	Penyajian runtut, sistematis, dan menarik	Penyajian cukup sistematis	Penyajian kurang runtut	Penyajian tidak sistematis
3	Penggunaan Media	Media sangat menarik dan relevan	Media cukup relevan	Media kurang mendukung	Tidak menggunakan media
4	Kerja Sama Kelompok	Semua anggota berperan aktif	Sebagian besar anggota aktif	Hanya beberapa anggota aktif	Kerja sama tidak terlihat
5	Kemampuan Menjawab Pertanyaan	Jawaban tepat, logis, dan argumentatif	Jawaban cukup tepat	Jawaban kurang tepat	Tidak mampu menjawab

Nilai Akhir = (Jumlah skor diperoleh / 20) x 100

C. RUBRIK PENILAIAN PENUGASAN INDIVIDU

No	Aspek yang Dinilai	Skor 4	Skor 3	Skor 2	Skor 1
1	Kesesuaian Isi dengan Topik	Sangat sesuai dan mendalam	Sesuai namun kurang mendalam	Kurang sesuai	Tidak sesuai
2	Ketepatan Analisis	Analisis sangat tepat dan kritis	Analisis cukup tepat	Analisis kurang tepat	Tidak ada analisis
3	Kelengkapan Tugas	Sangat lengkap	Cukup lengkap	Kurang lengkap	Tidak lengkap
4	Ketepatan Waktu Pengumpulan	Tepat waktu	Terlambat ≤ 1 hari	Terlambat ≤ 3 hari	Terlambat > 3 hari

Nilai Akhir = (Jumlah skor diperoleh / 16) x 100

D. RUBRIK PENILAIAN PROYEK / PROJECT BASED LEARNING

No	Aspek yang Dinilai	Skor 4	Skor 3	Skor 2	Skor 1
1	Identifikasi Masalah dan Potensi Desa	Sangat tepat dan berbasis data	Tepat namun data kurang lengkap	Kurang tepat	Tidak sesuai
2	Kreativitas dan Inovasi Program	Sangat inovatif dan aplikatif	Cukup inovatif	Kurang inovatif	Tidak ada inovasi
3	Kelayakan Program	Sangat realistis dan implementatif	Cukup realistis	Kurang realistis	Tidak realistis
4	Sistematika Penyusunan Proyek	Sangat sistematis	Cukup sistematis	Kurang sistematis	Tidak sistematis
5	Kerja Sama Tim	Semua anggota aktif dan berkontribusi	Sebagian besar aktif	Hanya beberapa aktif	Tidak ada kerja sama

Nilai Akhir = (Jumlah skor diperoleh / 20) x 100

E. RUBRIK PENILAIAN PRAKTIK DAN UNJUK KERJA

No	Aspek yang Dinilai	Skor 4	Skor 3	Skor 2	Skor 1
1	Ketepatan Penggunaan Aplikasi	Sangat tepat dan lancar	Cukup tepat	Kurang tepat	Tidak mampu menggunakan
2	Ketepatan Pengolahan Data	Sangat akurat dan sistematis	Cukup akurat	Kurang akurat	Tidak mampu mengolah
3	Ketepatan Penyusunan Laporan	Sangat lengkap dan sistematis	Cukup lengkap	Kurang lengkap	Tidak lengkap
4	Kedisiplinan dan Kemandirian	Sangat disiplin dan mandiri	Cukup disiplin	Kurang disiplin	Tidak disiplin

Nilai Akhir = (Jumlah skor diperoleh / 16) x 100

F. RUBRIK PENILAIAN BUSINESS PLAN KELEMBAGAAN EKONOMI DESA

No	Aspek yang Dinilai	Skor 4	Skor 3	Skor 2	Skor 1
1	Analisis Potensi Usaha Desa	Sangat tepat dan berbasis data	Tepat namun kurang mendalam	Kurang tepat	Tidak sesuai
2	Kelengkapan Business Plan	Sangat lengkap	Cukup lengkap	Kurang lengkap	Tidak lengkap
3	Strategi Pengembangan Usaha	Sangat realistis dan inovatif	Cukup realistis	Kurang realistis	Tidak realistis
4	Analisis Keuangan Sederhana	Sangat tepat dan sistematis	Cukup tepat	Kurang tepat	Tidak ada analisis
5	Peluang Keberlanjutan Usaha	Sangat berpeluang berkembang	Cukup berpeluang	Kurang berpeluang	Tidak berpeluang

Nilai Akhir = (Jumlah skor diperoleh / 20) x 100

G. RUBRIK PENILAIAN MONITORING DAN EVALUASI

No	Aspek yang Dinilai	Skor 4	Skor 3	Skor 2	Skor 1
1	Ketepatan Instrumen Monitoring	Sangat tepat dan lengkap	Cukup tepat	Kurang tepat	Tidak sesuai
2	Analisis Hasil Evaluasi	Sangat kritis dan sistematis	Cukup sistematis	Kurang sistematis	Tidak ada analisis
3	Penyusunan Laporan Evaluasi	Sangat lengkap dan runtut	Cukup lengkap	Kurang lengkap	Tidak lengkap
4	Rekomendasi Tindak Lanjut	Sangat aplikatif dan realistis	Cukup aplikatif	Kurang aplikatif	Tidak ada rekomendasi

Nilai Akhir = (Jumlah skor diperoleh / 16) x 100

H. RUBRIK PENILAIAN PROPOSAL PENGEMBANGAN KELEMBAGAAN EKONOMI DESA

No	Aspek yang Dinilai	Skor 4	Skor 3	Skor 2	Skor 1
1	Latar Belakang dan Identifikasi Masalah	Sangat jelas dan berbasis data	Cukup jelas	Kurang jelas	Tidak jelas
2	Ketepatan Solusi dan Program	Sangat tepat dan inovatif	Cukup tepat	Kurang tepat	Tidak tepat
3	Kesesuaian Program dengan Potensi Desa	Sangat sesuai	Cukup sesuai	Kurang sesuai	Tidak sesuai
4	Sistematika Proposal	Sangat sistematis	Cukup sistematis	Kurang sistematis	Tidak sistematis
5	Teknik Presentasi Proposal	Sangat komunikatif dan meyakinkan	Cukup komunikatif	Kurang komunikatif	Tidak komunikatif

Nilai Akhir = (Jumlah skor diperoleh / 20) x 100

I. RUBRIK PENILAIAN UTS DAN UAS

Interval Nilai	Kategori	Deskripsi Kompetensi
85 – 100	Sangat Baik	Menguasai konsep, analisis, dan aplikasi materi secara komprehensif
75 – 84	Baik	Menguasai sebagian besar materi dengan baik
65 – 74	Cukup	Menguasai materi dasar namun analisis kurang mendalam
50 – 64	Kurang	Penguasaan materi masih rendah
< 50	Sangat Kurang	Tidak mampu memahami materi dengan baik

J. KONVERSI NILAI AKHIR

Nilai Angka	Nilai Huruf	Bobot
85 – 100	A	4.00
80 – 84	A-	3.75
75 – 79	B+	3.50
70 – 74	B	3.00
65 – 69	B-	2.75
60 – 64	C+	2.50
55 – 59	C	2.00
40 – 54	D	1.00
< 40	E	0.00

K. KETENTUAN PENILAIAN

1. Penilaian dilakukan secara objektif, transparan, dan akuntabel.
2. Penilaian mencakup aspek sikap, pengetahuan, dan keterampilan.
3. Mahasiswa wajib mengikuti seluruh tahapan evaluasi pembelajaran.
4. Tugas yang terlambat dikumpulkan dikenakan pengurangan nilai sesuai ketentuan dosen pengampu.
5. Kehadiran minimal 75% sebagai syarat mengikuti UAS.
6. Penilaian akhir merupakan akumulasi seluruh komponen evaluasi pembelajaran sesuai bobot dalam RPS.

Catatan :

1. **Capaian Pembelajaran Lulusan PRODI (CPL-PRODI)** adalah kemampuan yang dimiliki oleh setiap lulusan PRODI yang merupakan internalisasi dari sikap, penguasaan pengetahuan dan ketrampilan sesuai dengan jenjang studinya yang diperoleh melalui proses pembelajaran.
2. **CPL yang dibebankan pada mata kuliah** adalah beberapa capaian pembelajaran lulusan program studi (CPL-PRODI) yang digunakan untuk pembentukan/pengembangan sebuah mata kuliah yang terdiri dari aspek sikap, ketrampilan umum, ketrampilan khusus dan pengetahuan.
3. **CP Mata kuliah (CPMK)** adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPL yang dibebankan pada mata kuliah, dan bersifat spesifik terhadap bahan kajian atau materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
4. **Sub-CP Mata kuliah (Sub-CPMK)** adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPMK yang dapat diukur atau diamati dan merupakan kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran, dan bersifat spesifik terhadap materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
5. **Indikator penilaian** kemampuan dalam proses maupun hasil belajar mahasiswa adalah pernyataan spesifik dan terukur yang mengidentifikasi kemampuan atau kinerja hasil belajar mahasiswa yang disertai bukti-bukti.
6. **Kreteria Penilaian** adalah patokan yang digunakan sebagai ukuran atau tolok ukur ketercapaian pembelajaran dalam penilaian berdasarkan indikator-indikator yang telah ditetapkan. Kreteria penilaian merupakan pedoman bagi penilai agar penilaian konsisten dan tidak bias. Kreteria dapat berupa kuantitatif ataupun kualitatif.
7. **Bentuk penilaian:** tes dan non-tes.

8. **Bentuk pembelajaran:** Kuliah, Responsi, Tutorial, Seminar atau yang setara, Praktikum, Praktik Studio, Praktik Bengkel, Praktik Lapangan, Penelitian, Pengabdian Kepada Masyarakat dan/atau bentuk pembelajaran lain yang setara.
9. **Metode Pembelajaran:** Small Group Discussion, Role-Play & Simulation, Discovery Learning, Self-Directed Learning, Cooperative Learning, Collaborative Learning, Contextual Learning, Project Based Learning, dan metode lainnya yg setara.
10. **Materi Pembelajaran** adalah rincian atau uraian dari bahan kajian yg dapat disajikan dalam bentuk beberapa pokok dan sub-pokok bahasan.
11. **Bobot penilaian** adalah prosentasi penilaian terhadap setiap pencapaian sub-CPMK yang besarnya proposional dengan tingkat kesulitan pencapaian sub-CPMK tsb., dan totalnya 100%.
12. TM=Tatap Muka, PT=Penugasan terstruktur, BM=Belajar mandiri.