



YAYASAN BINA MANDIRI GORONTALO
UNIVERSITAS BINA MANDIRI GORONTALO

Jln. Prof. Dr. Aloe Saboe No. 173 Kelurahan Wongkaditi Kota Gorontalo

Telp/Fax: (0435) 83406 website: www.ubmg.ac.id

LAPORAN KERJA TAHUNAN

Unit Kerja : PS Perpustakaan dan Sains Informasi

Pimpinan/PJ : Djamila Podungge, S.Si., M.Si

Tahun : 2026

No.	Program Kerja	Waktu		Target	Jenis	
		Pelaksanaan	Baseline		Capaian	Bukti Keterangan
1	Ujian Komprehensif (tertulis dan/atau lisan)	12 Januari 2026 s.d 17 Januari 2026	Program Studi belum memiliki lulusan (mahasiswa masih semester 3), sehingga evaluasi CPL melalui ujian komprehensif belum dapat dilaksanakan dan masih pada tahap perencanaan.	Tersusunnya pedoman ujian komprehensif		

No.	Program Kerja	Waktu		Target	Jenis	
		Pelaksanaan	Baseline		Capaian	Bukti Keterangan
2	Pembentukan Tim Penyusun dan Peninjau CPL melalui SK Dekan	19 Januari 2026 s.d 28 Februari 2026	CPL telah ditetapkan dengan melibatkan dosen dan mahasiswa, namun pelibatan alumni dan pemangku kepentingan eksternal belum optimal karena Prodi belum memiliki lulusan, serta peninjauan CPL berkala belum terlaksana.	Dokumen CPL tersedia dan disahkan		
3	Penetapan dan Peninjauan CPL Terintegrasi Berbasis SN-Dikti	01 Maret 2026 s.d 31 Maret 2026	CPL telah ditetapkan mengacu SN-Dikti, namun integrasi CPL dan peninjauan berkala maksimal 4 tahun belum dilaksanakan secara optimal karena Prodi masih baru.	CPL sesuai SN-Dikti ditetapkan dan disahkan serta Dokumen pemetaan CPL-Profil Lulusan tersedia		

No.	Program Kerja	Waktu		Target	Jenis	
		Pelaksanaan	Baseline		Capaian	Bukti Keterangan
4	Penguatan Implementasi Pembelajaran Berbasis OBE Terintegrasi CPL	02 Maret 2026 s.d 31 Maret 2026	Integrasi CPL ke dalam RPS, asesmen, dan pembelajaran berbasis OBE telah mulai diterapkan, namun belum dilaksanakan secara konsisten dan terstandar oleh seluruh dosen setiap semester.	≥ 70% RPS telah berbasis OBE dan terintegrasi CPL serta Dosen mengikuti workshop OBE		
5	Program Peningkatan Hasil Belajar Mahasiswa	09 Maret 2026 s.d 31 Maret 2026	Upaya peningkatan hasil belajar mahasiswa telah dilakukan secara umum, namun belum terprogram, terukur, dan dievaluasi secara sistematis setiap tahun.	Rata-rata IPS dan IPK mahasiswa meningkat setiap tahun		

No.	Program Kerja	Waktu		Target	Jenis	
		Pelaksanaan	Baseline		Capaian	Bukti Keterangan
6	Sosialisasi dan Diseminasi CPL kepada Mahasiswa	12 Januari 2026 s.d 31 Maret 2026	CPL telah disosialisasikan secara terbatas, namun belum dilakukan secara terstruktur, rutin setiap tahun, dan belum memanfaatkan seluruh perangkat pembelajaran secara optimal.	CPL tercantum dalam 100% RPS dan Sosialisasi CPL dilakukan pada mahasiswa aktif		
7	Penetapan, Peninjauan, dan Pembaruan Profil Lulusan Berbasis Kebutuhan Pengguna	23 Maret 2026 s.d 30 April 2026	Profil Lulusan telah ditetapkan sesuai visi keilmuan, namun peninjauan dan pembaruan berkala maksimal 4 tahun belum dilaksanakan dan pelibatan pengguna lulusan masih terbatas karena Prodi belum memiliki lulusan.	Profil Lulusan tersedia dan terdokumentasi dan Tim peninjau Profil Lulusan terbentuk		

No.	Program Kerja	Waktu		Target	Jenis	
		Pelaksanaan	Baseline		Capaian	Bukti Keterangan
8	Penyusunan dan Peninjauan CPL Berbasis Visi, KKNi, dan Perkembangan IPTEK	30 Maret 2026 s.d 31 Maret 2026	CPL telah disusun mengacu pada visi misi UBM dan KKNi, namun penguatan berbasis IPTEK, ranah keilmuan/asosiasi, kekhasan Prodi, dan benchmarking kurikulum sejenis belum terdokumentasi secara komprehensif.	CPL disusun dan ditetapkan mengacu pada Visi Misi UBM dan KKNi		
9	Integrasi Hasil Penelitian Dosen ke dalam Pembelajaran	02 Februari 2026 s.d 02 April 2026	Integrasi hasil penelitian dosen dalam pembelajaran telah dilakukan secara terbatas, namun belum terstruktur, terdokumentasi, dan belum diterapkan secara konsisten setiap semester.	≥ 50% dosen mengintegrasikan hasil penelitian dalam RPS		

No.	Program Kerja	Waktu		Target	Jenis	
		Pelaksanaan	Baseline		Capaian	Bukti Keterangan
10	Implementasi Kerja Sama Program Studi melalui Implementation Arrangement (IA)	05 Januari 2026 s.d 30 November 2026	Kerja sama telah tersedia dalam bentuk MoU, namun implementasi IA di tingkat Program Studi belum optimal dan belum mencakup seluruh bentuk pelibatan mitra secara rutin setiap tahun.	Terlaksananya implementasi kerja sama Program Studi melalui IA secara aktif, relevan, dan berkelanjutan setiap tahun		
11	Evaluasi dan Pelaporan Implementasi Kerja Sama (IA) Program Studi	05 Januari 2026 s.d 09 Februari 2026	Implementasi kerja sama telah berjalan, namun evaluasi dan pelaporan IA belum dilakukan secara sistematis dan terdokumentasi setiap tahun.	Pedoman evaluasi IA tersedia		

No.	Program Kerja	Waktu		Target	Jenis	
		Pelaksanaan	Baseline		Capaian	Bukti Keterangan
12	Evaluasi dan Pelaporan Implementasi Kerja Sama Internasional Program Studi	12 Januari 2026 s.d 23 Januari 2026	Kerja sama internasional telah tersedia di tingkat institusi, namun evaluasi dan pelaporan implementasinya di tingkat Program Studi belum berjalan secara sistematis setiap tahun.	Data kerja sama internasional terinventarisasi		
13	Program Peningkatan Prestasi Akademik dan Non-Akademik Mahasiswa	05 Januari 2026 s.d 23 Maret 2026	Kegiatan kemahasiswaan telah difasilitasi, namun peningkatan prestasi akademik dan non-akademik mahasiswa per Program Studi belum terprogram dan terdokumentasi secara sistematis setiap tahun.	Data potensi dan minat bakat mahasiswa tersedia dan Minimal 1 keikutsertaan mahasiswa per Prodi dalam kegiatan lomba/kompetisi		

No.	Program Kerja	Waktu		Target	Jenis	
		Pelaksanaan	Baseline		Capaian	Bukti Keterangan
14	Penetapan dan Penguatan Mata Kuliah Penciri Program Studi	16 Februari 2026 s.d 30 Maret 2026	Kurikulum telah tersedia, namun penetapan dan pemetaan MK Penciri minimal 9 SKS yang secara eksplisit mendukung CPL dan visi keilmuan belum sepenuhnya terstruktur dan terdokumentasi	MK Penciri teridentifikasi dan ditetapkan dan Total beban MK Penciri minimal 9 SKS		
15	Integrasi Mata Kuliah Penciri Universitas dalam Struktur Kurikulum Program Studi	23 Februari 2026 s.d 27 April 2026	Kebijakan MK Penciri Universitas telah tersedia, namun integrasinya dalam struktur kurikulum Program Studi masih perlu penyempurnaan dan pemetaan CPL.	Seluruh Mata Kuliah Penciri Universitas terakomodasi dalam struktur kurikulum		

No.	Program Kerja	Waktu		Target	Jenis	
		Pelaksanaan	Baseline		Capaian	Bukti Keterangan
16	Peninjauan dan Pengembangan Kurikulum Program Studi Berbasis OBE	02 Februari 2026 s.d 28 Februari 2026	Kurikulum Program Studi telah tersedia, namun peninjauan dan pengembangan kurikulum secara periodik dengan pelibatan pemangku kepentingan belum sepenuhnya dilaksanakan.	Monitoring dan evaluasi implementasi kurikulum berjalan		
17	Penetapan Isi Kurikulum Berbasis Outcome-Based Education (OBE)	05 Januari 2026 s.d 23 Februari 2026	Kurikulum telah disusun mengacu pada SN-Dikti dan KKNI, namun penetapan isi kurikulum berbasis OBE yang terintegrasi dengan visi keilmuan dan masukan pemangku kepentingan masih perlu penguatan dokumentasi dan penyempurnaan.	CPL, struktur kurikulum, dan RPS selaras		

No.	Program Kerja	Waktu		Target	Jenis	
		Pelaksanaan	Baseline		Capaian	Bukti Keterangan
18	Implementasi Pembelajaran Bilingual pada Mata Kuliah Program Studi	02 Februari 2026 s.d 31 Juli 2026	Penggunaan Bahasa Inggris dalam pembelajaran telah dilakukan secara terbatas, namun pembelajaran bilingual belum diterapkan secara konsisten dan terstandar di seluruh mata kuliah	Minimal 30% mata kuliah menerapkan pembelajaran bilingual		
19	Pelibatan Dosen Asing dalam Pembelajaran Program Studi	05 Januari 2026 s.d 30 Juni 2026	Jejaring kerja sama internasional telah tersedia, namun pelibatan dosen asing dalam pembelajaran Program Studi belum berjalan secara rutin dan terprogram.	Pelibatan Dosen Asing dalam Pembelajaran Program Studi		

No.	Program Kerja	Waktu		Target	Jenis	
		Pelaksanaan	Baseline		Capaian	Bukti Keterangan
20	Peningkatan Rasio Camaba Lulus Seleksi Program Studi	05 Januari 2026 s.d 31 Agustus 2026	Proses PMB telah berjalan, namun rasio camaba lulus seleksi dari pendaftar belum optimal dan perlu ditingkatkan secara terencana	Rasio camaba lulus seleksi minimal 60% dari pendaftar		
21	egiatan promosi PMB telah berjalan, namun animo penerimaan mahasiswa baru terhadap Program Studi masih perlu ditingkatkan secara berkelanjutan	20 April 2026 s.d 31 Juli 2026	egiatan promosi PMB telah berjalan, namun animo penerimaan mahasiswa baru terhadap Program Studi masih perlu ditingkatkan secara berkelanjutan	Peningkatan jumlah pendaftar minimal 10% dibanding tahun sebelumnya		

No.	Program Kerja	Waktu		Target	Jenis	
		Pelaksanaan	Baseline		Capaian	Bukti Keterangan
22	Pendekatan SCL telah diterapkan, namun penggunaan metode PjBL, Case Study, dan PBL secara konsisten di seluruh mata kuliah setiap semester masih perlu penguatan	09 Februari 2026 s.d 30 April 2026	Pendekatan SCL telah diterapkan, namun penggunaan metode PjBL, Case Study, dan PBL secara konsisten di seluruh mata kuliah setiap semester masih perlu penguatan	Program Studi menargetkan penerapan pembelajaran berbasis Student-Centered Learning dengan metode Project Based Learning, Case Study, dan Problem Based Learning secara konsisten pada setiap mata kuliah setiap semester.		
23	Kebijakan Semester Antara telah tersedia, namun penyelenggaraan Semester Antara untuk kelas akselerasi belum berjalan secara rutin setiap tahun.	06 Juli 2026 s.d 30 September 2026	Kebijakan Semester Antara telah tersedia, namun penyelenggaraan Semester Antara untuk kelas akselerasi belum berjalan secara rutin setiap tahun.	Pedoman Semester Antara kelas akselerasi tersedia		

No.	Program Kerja	Waktu	Baseline	Target	Jenis	
		Pelaksanaan			Capaian	Bukti Keterangan
24	Fasilitasi Mahasiswa Belajar atau Berkegiatan di Luar Program Studi Minimal 1 Semester	04 Mei 2026 s.d 30 Mei 2026	Program Studi telah memiliki mekanisme belajar di luar PS, tetapi fasilitasi untuk minimal 1 semester belum terstruktur dan belum mencakup seluruh mahasiswa.	Fasilitasi Mahasiswa Belajar atau Berkegiatan di Luar Program Studi Minimal 1 Semester		
25	Implementasi Pengajaran Sesuai RPS oleh Dosen	05 Januari 2026 s.d 05 Januari 2026	RPS telah disusun untuk setiap mata kuliah, namun pengajaran dosen belum sepenuhnya konsisten sesuai RPS pada setiap tatap muka.	Minimal 80% mata kuliah dilaksanakan sesuai RPS dan Monitoring dan dokumentasi pengajaran berjalan		
26	Rapat Persiapan Pembelajaran Semester Program Studi	05 Januari 2026 s.d 28 Februari 2026	Rapat persiapan pembelajaran telah dilakukan secara sporadis, namun belum rutin dan belum terdokumentasi setiap semester.	Terselenggaranya Rapat Persiapan Pembelajaran setiap semester secara rutin, terdokumentasi, dan diikuti seluruh dosen Program Studi.		

No.	Program Kerja	Waktu		Target	Jenis	
		Pelaksanaan	Baseline		Capaian	Bukti Keterangan
27	Menyusun jadwal monitoring dan evaluasi setiap semester.	06 April 2026 s.d 27 April 2026	Sistem monitoring dan evaluasi internal masih dalam tahap perencanaan; belum ada mekanisme rutin untuk mengumpulkan data kualitas pembelajaran.	Tersedianya laporan monitoring dan evaluasi proses pembelajaran setiap semester.		
28	Memberikan pendampingan teknis dan administratif pengajuan Paten Sederhana atau Paten.	06 April 2026 s.d 30 April 2026	Prodi belum memiliki lulusan, sehingga belum ada capaian nyata terkait skripsi, kewirausahaan, publikasi, atau produk inovatif.	minimal 20% mahasiswa memiliki usaha yang aktif dan terdokumentasi selama studi.		

No.	Program Kerja	Waktu		Target	Jenis	
		Pelaksanaan	Baseline		Capaian	Bukti Keterangan
29	Melaksanakan survei penilaian pembelajaran dosen oleh mahasiswa setiap akhir semester, termasuk penyusunan instrumen, pelaksanaan survei, pengolahan data, dan tindak lanjut hasil survei untuk perbaikan kualitas pembelajaran.	01 Juli 2026 s.d 31 Juli 2026	Survei penilaian pembelajaran dosen dilakukan secara rutin oleh UKM-PS di setiap akhir semester.	100% mata kuliah disurvei setiap akhir semester, minimal 90% mahasiswa berpartisipasi, dan hasil survei digunakan untuk menyusun program perbaikan pembelajaran dosen oleh prodi.		
30	Menyusun dan memperbarui rubrik serta instrumen penilaian untuk setiap mata kuliah setiap semester, melaksanakan sosialisasi penggunaan rubrik dan instrumen kepada dosen	05 Januari 2026 s.d 31 Maret 2026	Saat ini 40% dosen telah memiliki rubrik dan instrumen penilaian yang lengkap, valid, dan reliabel untuk mata kuliah yang diajarkan.	100% dosen memiliki rubrik dan instrumen penilaian yang lengkap, valid, dan reliabel untuk semua mata kuliah setiap semester.		

No.	Program Kerja	Waktu		Target	Jenis	
		Pelaksanaan	Baseline		Capaian	Bukti Keterangan
31	Menyelenggarakan kolaborasi pembelajaran antara dosen dan dosen asing pada mata kuliah yang relevan setiap semester	16 Februari 2026 s.d 29 Mei 2026	kolaborasi dosen dengan dosen asing dalam pembelajaran belum dilaksanakan atau baru dilakukan secara terbatas pada beberapa mata kuliah tertentu.	Minimal 10% mata kuliah yang relevan melaksanakan kolaborasi pembelajaran dengan dosen asing setiap semester, dengan dokumentasi kegiatan dan evaluasi bersama dosen asing.		
32	Menyediakan dan mengelola platform LMS (Learning Management System) yang dapat diakses oleh seluruh dosen dan mahasiswa.	09 Februari 2026 s.d 30 Juni 2026	Materi pembelajaran tidak sepenuhnya tersedia secara terpusat di LMS.	Minimal 50% mahasiswa aktif mengakses LMS untuk kegiatan pembelajaran setiap semester.		

No.	Program Kerja	Waktu	Baseline	Target	Jenis	
		Pelaksanaan			Capaian	Bukti Keterangan
33	Menyimpan dan mendokumentasikan seluruh hasil penilaian secara akuntabel dan mudah diakses.	12 Januari 2026 s.d 29 April 2026	ebagian dosen telah menggunakan rubrik penilaian, tetapi belum semua aspek edukatif, objektif, otentik, akuntabel, dan transparan diterapkan secara konsisten.	Seluruh dosen menerapkan prinsip penilaian edukatif, objektif, otentik, akuntabel, dan transparan di semua mata kuliah.		
34	Menyusun Rencana Pembelajaran Semester (RPS) yang memuat jadwal 14 pertemuan tatap muka untuk setiap mata kuliah.	23 Februari 2026 s.d 27 April 2026	Saat ini sebagian dosen melaksanakan pertemuan tatap muka sesuai jadwal, tetapi jumlah dan konsistensi pertemuan belum selalu mencapai 14 per semester.	Minimal 90% mahasiswa hadir dalam setiap pertemuan tatap muka.		
35	Melakukan sosialisasi RPS dan rubrik penilaian kepada mahasiswa di awal perkuliahan.	09 Februari 2026 s.d 29 Juni 2026	Saat ini sebagian dosen telah menyusun RPS dan rubrik penilaian, tetapi belum konsisten dilakukan setiap semester.	100% dosen menyusun RPS dan rubrik penilaian setiap awal semester untuk semua mata kuliah.		

No.	Program Kerja	Waktu	Baseline	Target	Jenis	
		Pelaksanaan			Capaian	Bukti Keterangan
36	Melakukan evaluasi dan revisi Roadmap Penelitian dosen setiap 4 tahun sekali untuk menjaga relevansi dan kualitas penelitian.	09 Februari 2026 s.d 30 Juni 2026	Evaluasi Roadmap Penelitian secara sistematis masih jarang dilakukan dan dokumentasinya belum lengkap.	50% dosen menyusun Roadmap Penelitian yang relevan dengan Roadmap Program Studi.		
37	Melakukan sosialisasi RKT kepada seluruh staf Unit Kerja untuk memastikan pemahaman dan keterlibatan.	02 Februari 2026 s.d 29 Juni 2026	Evaluasi pelaksanaan program terhadap RKT belum dilakukan secara rutin dan terdokumentasi.	100% Unit Kerja menyusun dan memiliki RKT yang disetujui setiap awal tahun.		
38	Menyusun pedoman dan format Evaluasi Kinerja Unit Kerja yang jelas, mencakup capaian program, kualitas pelaksanaan tugas, dan efektivitas koordinasi.	09 Februari 2026 s.d 30 Juni 2026	Saat ini beberapa Unit Kerja telah melakukan Evaluasi Kinerja, namun frekuensi dan dokumentasinya belum konsisten setiap semester.	80% Unit Kerja melakukan Evaluasi Kinerja minimal 1 kali setiap semester.		
39	Menyusun pedoman dan SOP pelaksanaan prinsip tata pamong di setiap Unit Kerja.	09 Maret 2026 s.d 30 Juli 2026	Monitoring dan dokumentasi penerapan prinsip tata pamong masih belum sistematis.	100% Unit Kerja menerapkan prinsip tata pamong yang baik secara menyeluruh.		

No.	Program Kerja	Waktu		Target	Jenis	
		Pelaksanaan	Baseline		Capaian	Bukti Keterangan
40	Membuat Job Deskripsi Tugas untuk setiap posisi dalam Unit Kerja dan memastikan tersosialisasi ke seluruh pegawai.	23 Maret 2026 s.d 31 Juli 2026	Dokumentasi dan penyimpanan dokumen belum terstandarisasi dan aksesibilitasnya masih terbatas	80% Unit Kerja memiliki dan menerapkan struktur organisasi, Job Deskripsi, SK penugasan, SOP layanan, dan Laporan Kinerja Pegawai.		
41	Meninjau dan merevisi visi keilmuan secara berkala maksimal setiap 4 tahun sekali untuk menyesuaikan perkembangan ilmu dan kebutuhan global.	13 April 2026 s.d 26 Agustus 2026	Saat ini PS memiliki visi keilmuan, namun tingkat kejelasan, kekhasan, atau orientasi globalnya belum selalu terukur.	Visi keilmuan Program Studi dirumuskan secara jelas, realistis, berorientasi ke depan, bermuatan unggul, berkarakter, dan mengglobal.		
42	Menyusun dan melaksanakan sosialisasi VMTS Universitas, VMTS Fakultas, dan Visi Keilmuan Program Studi kepada seluruh civitas akademika setiap awal tahun akademik.	23 Februari 2026 s.d 30 Oktober 2026	Sebagian civitas akademika telah memahami VMTS dan visi keilmuan, tetapi tingkat pemahaman dan konsistensinya bervariasi.	80% civitas akademika memiliki pemahaman yang baik terhadap VMTS Universitas, VMTS Fakultas, dan Visi Keilmuan Program Studi setiap tahun.		

No.	Program Kerja	Waktu		Target	Jenis	
		Pelaksanaan	Baseline		Capaian	Bukti Keterangan
43	Menetapkan pedoman dan format Laporan Kinerja Tahunan (LKT) yang selaras dengan RKT.	05 Januari 2026 s.d 24 Desember 2026	aat ini sebagian Unit Kerja sudah menyusun Laporan Kinerja Tahunan, tetapi kualitas, konsistensi, dan keterkaitannya dengan RKT belum optimal.	100% Unit Kerja menyusun Laporan Kinerja Tahunan yang lengkap, terdokumentasi, dan berdasarkan capaian RKT setiap tahun.		
44	Menyusun pedoman penyusunan RKT yang selaras dengan Renstra Universitas/Fakultas.	05 Januari 2026 s.d 22 Desember 2026	Saat ini sebagian Unit Kerja telah menyusun RKT, namun belum selalu terintegrasi dengan indikator dan target Renstra.	100% Unit Kerja menyusun RKT yang mendukung pencapaian indikator dan target Renstra setiap tahun.		
45	Menetapkan mekanisme pengendalian kinerja Unit Kerja berdasarkan indikator dan target yang tercantum dalam RKT.	05 Januari 2026 s.d 28 Desember 2026	Saat ini sebagian Unit Kerja melakukan pengendalian dan evaluasi kinerja, namun belum seluruhnya dilakukan secara sistematis.	50% Unit Kerja melaksanakan pengendalian dan peningkatan target kinerja setiap tahun berdasarkan hasil evaluasi.		

Gorontalo, 24 Jan 2026

Unit PS Perpustakaan dan Sains Informasi
Pimpinan



Djamila Podungge, S.SI., M.Si